

ZARZĄDZENIE NR 31/2026
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich
z dnia 01 czerwca 2026 r.

w sprawie ustalenia zasad przeprowadzania ocen oferowanej pomocy klientom Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich w zakresie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego.

Na podstawie § 53 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2025 r. w sprawie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego świadczonego przez urzędy pracy oraz Ochotnicze Hufce Pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 1549) oraz § 13 pkt 15 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się do stosowania „Ankiety ewaluacyjną” w celu dokonania anonimowej oceny w zakresie pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego dla osób zarejestrowanych, osób niezarejestrowanych, pracodawcy, którzy skorzystali z oferowanej pomocy.
2. Zarządzam przeprowadzenie anonimowej oceny w zakresie satysfakcji, jakości świadczonej pomocy w ramach pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego.
3. Wyniki z ocen będą gromadzone i wykorzystywane przez Urząd do podnoszenia jakości świadczonej pomocy oraz lepszego dopasowania usług dla potrzeb klientów w ramach pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego.
4. Ankieta ma charakter anonimowy i dobrowolny.

§ 2

1. Oceny przeprowadzone będą raz w roku tj: w roku bieżącym za okres od 01.06. – do 31.12. 2026 r. a w latach następnych od 01 stycznia do 31 grudnia.
2. Opracowanie wyników ankiety odbywa się w formie zbiorczej informacji.
3. Informacja z oceny przedstawiana jest Dyrektorowi Urzędu oraz Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.
4. Zbiorczą informację o wynikach dokonanych ocen przekazuje się do WUP w Kielcach w terminie **do 31 stycznia każdego roku za poprzedni rok.**
5. Za przygotowanie, organizację i przygotowanie zbiorczej informacji o wynikach badania ewaluacyjnego odpowiedzialny będzie Zespół w składzie:

- a) Marta Smuga – Przewodniczący Zespołu,
- b) Tadeusz Jurga– Członek Zespołu,
- c) Urszula Kurcbart– Członek Zespołu.

§ 3

Zobowiązuje się pracowników Centrum Aktywizacji Zawodowej do informowania klientów o możliwości wypełnienia ankiety ewaluacyjnej w zakresie pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego.

§ 4

1. „Ankieta ewaluacyjna” w zakresie pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Ankietę można pobrać ze strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich lub otrzymać w siedzibie Urzędu na parterze w biurze podawczym.
3. Wypełnione ankiety można przesyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kiko@praca.gov.pl lub złożyć w siedzibie Urzędu do skrzynki oznaczonej „ankieta ewaluacyjna” znajdującej się przy biurze podawczym.

§ 5

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem **01 czerwca 2026 r.**

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Jacek Werens


Otrzymują:

Dział OAIK 

CAZ

EŚ 

Członkowie zespołu





ANKIETA EWALUACYJNA

Badanie satysfakcji klientów Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich

Szanowni Państwo,

Powiatowy Urząd Pracy w Końskich zwraca się z uprzejmą prośbą o wypełnienie poniższej anonimowej ankiety. Wyniki będą gromadzone i wykorzystane przez urząd pracy wyłącznie w celu podnoszenia jakości świadczonej pomocy oraz lepszego dopasowania usług do Państwa potrzeb.

Proszę zaznaczyć (X) właściwą odpowiedź.

Część I. Metryczka (Informacje o osobie wypełniającej ankietę)

Status

- Osoba zarejestrowana w urzędzie pracy
- Osoba niezarejestrowana w urzędzie pracy
- Pracodawca krajowy
- Pracodawca z państwa EOG

Część II. Ocena usługi: Pośrednictwo pracy

Czy skorzystał(a) Pan/Pani z usługi pośrednictwa pracy?

- TAK (proszę ocenić poniższe aspekty w tabeli)
- NIE (proszę przejść do Części III)

Skala oceny: 1 - ocena najniższa, 5 - ocena najwyższa

Jak ocenia Pan/Pani...	1	2	3	4	5
Poziom satysfakcji z uzyskanej pomocy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jakość uzyskanej pomocy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trafność uzyskanej pomocy (dopasowanie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Część III. Ocena usługi: Poradnictwo zawodowe

Czy skorzystał(a) Pan/Pani z usługi poradnictwa zawodowego?

TAK (proszę ocenić poniższe aspekty w tabeli)

NIE (proszę przejść do Części IV)

Skala oceny: 1 - ocena najniższa, 5 - ocena najwyższa

Jak ocenia Pan/Pani...	1	2	3	4	5
Poziom satysfakcji z uzyskanej pomocy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jakość uzyskanej pomocy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trafność uzyskanej pomocy (dopasowanie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Część IV. Ocena standardów obsługi i komunikacji

Proszę ocenić poniższe aspekty w skali od 1 do 5 (1 - ocena najniższa, 5 - ocena najwyższa)

Jak ocenia Pan/Pani...	1	2	3	4	5
Jasność i zrozumiałość informacji przekazywanych przez pracowników urzędu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kulturę obsługi, życzliwość i zaangażowanie doradcy/urzędnika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Czas oczekiwania na załatwienie sprawy lub odpowiedź zwrotną	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dostępność i łatwość kontaktu (telefoniczny, e-mail, praca.gov.pl)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dziękujemy za wypełnienie ankiety!