UCHWAŁA NR XIX/111/2025
RADY POWIATU W KOŃSKICH

z dnia 28 maja 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.)

Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr VI/22/2019 Rady Powiatu w Końskich z dnia 12 września 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Grzegorz Jóźwik

Załącznik do uchwały Nr XIX/111/2025
Rady Powiatu w Końskich
z dnia 28 maja 2025 r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Końskich zwany dalej „Urzędem" jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia - Starosty w ramach publicznej służby zatrudnienia.
2. Zwierzchnictwo nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Konecki.

§ 2

1. Terenem działalności Urzędu jest obszar miast i gmin: Końskie, Stąporków, Gowarczów, Radoszyce, Ruda Maleniecka, Słupia Konecka, Fałków oraz Smyków.
2. Siedzibą Urzędu jest miasto Końskie.

W ramach struktury Urzędu prowadzony jest Lokalny Punkt Informacyjno-Konsultacyjny w Stąporkowie, który na terenie gminy realizuje zadania na rzecz bezrobotnych, poszukujących pracy i osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo oraz pracodawców, w szczególności udziela informacji o możliwościach i zakresie form pomocy z terenu Miasta i Gminy Stąporków.

3. W Urzędzie są tworzone miejsca aktywności zawodowej, w których są realizowane zadania w zakresie form pomocy określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, zwanej dalej „Ustawą"

§ 3

Urząd używa podłużnej pieczęci o następującej treści:

Powiatowy Urząd Pracy w Końskich
26-200 Końskie ul. Stanisława Staszica 2
tel. /fax (41) 2604362, 2604363, 2604364
NIP 6581177860, REGON 291142250

§ 4

Działalność Urzędu regulują przepisy:

1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.),

2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1135),

3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),

4) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz.620)

5) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz. 621)

6) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.),

7) Statut Powiatu Koneckiego,

8) niniejszego Statutu.

Rozdział II

Przedmiot i cel działania

§ 5

1. Celem działania Urzędu jest aktywizacja zawodowa, wspieranie zatrudnienia i rynku pracy oraz oferowanie pełnego wsparcia osobom bezrobotnym, poszukującym pracy i pracodawcom.

2. Do zadań Urzędu należy w szczególności:

1) wykonywanie zadań samorządu powiatowego w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy zgodnie z Planem Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia określonych w art. 38 Ustawy.

2) realizowanie zadań określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym określenie listy zawodów, w stosunku do których odmawia się wydania zezwolenia na pracę cudzoziemca ze względu na trudną sytuację na lokalnym rynku pracy, uzasadniającą ograniczenie możliwości podjęcia pracy przez cudzoziemców na terenie powiatu, obsługa spraw dot. zezwoleń na pracę sezonową, obsługa spraw dot. oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi.

3. W celu realizacji zadań Urząd współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach wspierania zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej w celu realizacji zadań określonych Ustawą oraz innymi przepisami prawa.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§ 6

1. Działalnością Urzędu kieruje – zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa Dyrektor Urzędu i ponosi za nią pełną odpowiedzialność.

2. Starosta powołuje Dyrektora Urzędu.

3. Dyrektora odwołuje Starosta po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy.

Opinia powiatowej rady rynku pracy nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art.52 i art.53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz w przypadku odwołania Dyrektora Urzędu na jego wniosek.

4. Dyrektor jest osobą uprawnioną do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników.

5. Bieżącej kontroli i oceny działalności Urzędu oraz pracy Dyrektora Urzędu dokonuje Zarząd Powiatu.

6. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy Zastępcy.

7. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor.

8. Podczas nieobecności Dyrektora kierownictwo sprawuje Zastępca Dyrektora.

9. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

10. Starosta na wniosek Dyrektora Urzędu może udzielić upoważnienia, o którym mowa w ust. 9, także innym pracownikom Urzędu.

§ 7

Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora Urzędu i uchwalony przez Zarząd Powiatu.

§ 8

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy Kodeksu pracy i ustawy o pracownikach samorządowych.

Rozdział IV

Gospodarka Finansowa

§ 9

1. Zasady gospodarki finansowej Urzędu określają odrębne przepisy.

2. Urząd dysponuje mieniem przekazanym w trwały zarząd decyzją Zarządu Powiatu.

3. Urząd zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

4. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki, uchwalony przez Radę Powiatu w Końskich.

5. Za całość gospodarki finansowej odpowiada Dyrektor Urzędu.

6. Dyrektor Urzędu może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom jednostki. Przyjęcie obowiązków przez te osoby powinno być potwierdzone dokumentem w formie odrębnego imiennego upoważnienia albo wskazania w regulaminie organizacyjnym jednostki.
7. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość realizowanych przez siebie zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
8. Nadzór nad prowadzoną przez Urząd gospodarką finansową sprawuje Zarząd Powiatu w Końskich.
9. Dyrektor Urzędu realizuje zadania określone ustawą w ramach przyznanych środków z Funduszu Pracy.
10. Urząd do realizacji swoich celów pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10

W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 11

Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.